

## 中学校・高校生寮の担当職員募集要項

学校法人金沢学院大学

本法人では、下記のとおり中学生及び高校生の寮運営・管理及び学習指導補助業務を担当する方を募集します。

1. 職種 中学生・高校生寮の管理業務及び学習指導補助・補完業務
2. 採用人数 2名（A・B各1名／ご夫婦での住込み勤務の方優遇）
3. 雇用形態 嘱託職員（任期付）
4. 給与等 基本給／25～30万円（1名あたり）  
手当／本学規程に準ずる
5. 保険等 社会保険、雇用保険、労災保険加入
6. 勤務日・時間 水曜日～日曜日 A) 6:00～9:00、18:00～23:00（実働8時間）  
B) 8:30～17:30（休憩60分、実働8時間）
7. 休業日 月曜日、火曜日、夏期(8月13日～18日)、年末年始(12月29日～1月3日)  
※国民の祝日に勤務の場合は振替休日とする
8. 業務内容 中学生・高校生寮の管理業務及び学習指導  
※寮生及びその保護者対応、学習指導補助、入退館管理、電話対応、  
郵便物受取、来訪者対応、施設・設備管理、緊急時対応、検食、  
その他法人が必要とする業務
9. 採用日 令和8年6月1日～（応相談）（試用期間3か月）
10. 応募資格 ①教員免許状を有している、若しくは教科指導の経験のある方が望ましい  
②普通自動車免許  
③心身ともに健康な方  
④PC操作可能な方（メール・エクセル・ワードの入力等）  
⑤ご夫婦での勤務が可能な方が望ましい  
⑥寮教育に熱意のある方
11. 提出書類 ①履歴書（写真貼付、所有する資格を明記）  
②所有する資格証の写し
12. 応募締切日 随時選考を行い採用者が決まり次第締切りとします
13. 書類提出先 〒920-1392 石川県金沢市末町10  
及び問い合わせ先 学校法人金沢学院大学 人事部  
電話／076-229-1181 e-mail／jinji@kanazawa-gu.ac.jp  
※応募書類は、封筒等の表に「職員応募書類在中」と朱書のうえ、  
簡易書留またはレターパック等、郵送記録が残る方法で郵送し  
て下さい。
14. その他 ①提出書類は原則として返却いたしませんので、ご了承ください。  
②応募者の個人情報、採用選考の目的以外に使用いたしません。  
③面談及び面接時の交通費については、応募者負担となります。