

令和7年度 日本学生支援機構奨学生採用候補者の手続き方法について

高等学校在学中に日本学生支援機構奨学金の予約採用に申し込み、奨学生採用候補者に決定されている方は、I・IIのどちらかの方法で手続きをお願いします。予約説明会は手続き方法のI・IIどちらの場合も出席してください。

《予約奨学生説明会》

4月4日(金) 15:45～ 4号館1階講堂 (対象:短大・文学部・教育学部・芸術学部・スポーツ科学部・栄養学部・情報工学部)

4月7日(月) 16:40～ 2号館5階251講義室 (対象:経済学部)

《手続き方法》

I、3/25(火)(必着)までに《必要書類》を郵送し、ID・PWを返送で受取り、入学式後、進学届を入力する

II、予約奨学生説明会で《必要書類》を提出し、説明会後に進学届を入力する

IまたはIIのどちらかの手続きをしない場合、奨学金を受け取ることができません。
なお、3/26～説明会前までの間は、《必要書類》の提出を、受け付けませんのでご注意ください。

まずは、高校で配付された書類の令和7年度奨学生採用候補者決定通知【提出用】の学生氏名の右側に記載の★交付書類コードを確認してください。

1、《必要書類》を準備し、本学学生部へ郵送で提出する(I)、または 説明会で提出する(II)

《必要書類》		貸与奨学生			給付奨学生+貸与奨学生 または給付奨学生			
 高校配付済み 自分で準備する 本学HPIに掲載		A	B	C	D	E	F	G
書類一覧		★交付書類コード⇒						
全員提出	① 令和7年度奨学生採用候補者決定通知【提出用】 ミシン目に沿って切り離し、1枚目の【提出用】の裏面に必要事項をすべて記入したもの。4/3入学式前は、学籍番号の記入は不要です。 (【本人保管用】は提出しない)	○	○	○	○	○	○	○
	② 進学前準備チェックシートに必要事項を記入し、コピーしたもの	○	○	○	○	○	○	○
	③ 奨学金振込口座番号記載の通帳等のコピー (名義と銀行名・支店番号または支店名の分かるもの)	○	○	○	○	○	○	○
該当者のみ提出	④ 返信用封筒長形3号 Iの場合で3/25までに届いた方へは、IDとPWを郵送します。郵便を確実に受け取れる郵便番号・住所・氏名を宛先として記入し、110円分の切手を貼ってください。 IIの場合は、必要ありません。	3/25(火)必着で郵送の場合は必要						
	⑤ 日本政策金融公庫発行の通知文のコピー		○			○		
	⑥ 入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書(機構様式)		○			○		
	⑦ [A様式1]授業料等減免の対象者の認定に関する申請書					○	○	○
	⑧-1 通学形態変更届(自宅外通学)[給付様式35]							
	⑧-2 [様式35]チェックシート							
⑨ 自宅外通学を証明する書類(本学入寮許可者は必要なし)								

《必要書類》の提出方法と自宅外通学者の対応について

期間	方法	提出先	自宅外月額	初回月額
～3/25(火) 必着分まで	郵送	〒920-1392 石川県金沢市末町10 金沢学院大学・金沢学院短期大学 学生部 予約奨学生担当者まで	① ～3/18(火)必着	自宅外月額
			② 3/19(水)～3/25(火)必着	自宅月額
4/4(金)・4/7(月)	持参	説明会当日	4/4(金)・4/7(月)・それ以降	自宅月額

⑧ 自宅外通学者について

参考書類の⑦自宅外通学要件確認チャートと⑨通学形態変更届(自宅外通学)[給付様式35]記入例をよく確認して

⑧-1 通学形態変更届 (兼自宅外証明書送付状) [給付様式35]

⑧-2 [給付様式35] チェックシート

⑨ 自宅外通学を証明する書類 (本学入寮許可者は必要なし)

⑧-1.2と⑨を提出してください。

①→JASSOが不備なく審査を完了した場合のみ、初回入金額から自宅外月額となる。

①で不備があった場合と②→審査が完了するまでは自宅月額での支給。不備なく自宅外通学が認められた月に遡及して自宅外月額が支給される。

- 2, 1の提出した「必要書類」に不備がなければ、
 Iの場合、「進学届」Web入力用IDとPWを3月下旬に返送します。
 IIの場合、説明会で直接お渡しします。

3, 入学式後に、「進学届」を提出(Web入力する)。

②進学前準備チェックシートは書いた内容を参考書類の④「進学届下書き用紙」に記入し、本学から配布したIDとPWを利用し、Web入力をしてください。

奨学金の初回振込日の2~3週間後に、採用者説明会の案内をポータルサイト(キャンパスメイト)で周知します。貸与奨学生・給付奨学生は、必ず説明会に出席し手続きを行い、それぞれ必要な書類を締切までに提出してください。(未提出者は、採用取消です。)

	進学届提出(Web入力)期間	初回振込日	採用者説明会予定	貸与者返還誓約書等提出締切
第1回	入学式後~4/7(月)	4/21(月)	5月上旬~中旬	6/13(金)
第2回	4/8(火)~4/23(水)	5/16(金)	5月下旬~6月上旬	7/11(金)
第3回	4/24(木)~5/22(木)	6/11(水)	6月下旬	8/1(金)
第4回	5/23(金)~6/24(火)	7/11(金)	7月下旬	9/12(金)

○第2回~4回の日程で手続きをした場合も、初回振込の際に4月分からの奨学金がまとめて振り込まれます。

参考書類

① 採用候補者へのお願い(大学用)
② 採用候補者へのお願い(短大用)
③ 「進学届下書き用紙」(必ず出力し記入後、進学届を入力する)
④ 進学届提出チェックリスト
⑤ 奨学金振込口座について(注意すること)
⑥ 自宅外通学要件確認チャート
⑦ 通学形態変更届(自宅外通学)[給付様式35]記入例

—参考動画—

【予約採用】採用候補者の皆さんへ(動画)

<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/moshikomi/yoyaku/yoyakukouhosha/movie.html>

【お問い合わせ先】

〒920-1392 石川県金沢市末町10
 金沢学院大学・金沢学院短期大学 学生部
 TEL:076-229-8837
 Mail:jasso@kanazawa-gu.ac.jp