

2024年度（令和6年度）

**大学院秋季入学
募集要項**

**経営情報学研究科経営情報学専攻
博士前期課程（修士課程）**



金沢学院大学

Kanazawa Gakuin University

経営情報学研究科経営情報学専攻

博士前期課程（修士課程）

入学者受け入れ方針（アドミッション・ポリシー）

経営情報学研究科経営情報学専攻 博士前期課程（修士課程）

入学者には、次のような資質が求められる。

- ①経営・会計、経済、情報等に関する専門的な知識
- ②積極的かつ創造的に問題解決を図る能力
- ③新しい研究領域を開拓する意欲
- ④地域社会へ貢献する姿勢

選抜試験要項

募集人員・選抜区分

研究科・専攻	募集人員	選抜区分
経営情報学研究科 経営情報学専攻（博士前期課程）	若干名	フレックス履修選抜※

※フレックス履修選抜は、教育課程の弾力的な履修（長期履修を含む）を希望する者への選抜試験です。

出願資格

次のいずれかに該当する者

- (1) 大学を卒業した者又は2024年9月30日までに卒業見込みの者
- (2) 学校教育法第104条第4項第1号の規定により学士の学位を授与された者又は2024年9月30日までに授与される見込みの者
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者又は2024年9月30日までに修了見込みの者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者又は2024年9月30日までに修了見込みの者
- (5) 我が国において、外国の大学の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者又は2024年9月30日までに修了見込みの者
- (6) 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において、修業年限が3年以上である課程を修了することにより、学士の学位に相当する学位を授与された者及び2024年9月30日までに授与される見込みの者
- (7) 専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以降に修了した者又は2024年9月30日までに修了見込みの者
- (8) 文部科学大臣の指定した者
- (9) 本大学院において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2024年9月30日までに22歳に達した者
- (10) 学歴にかかわらず、入学時において、15年以上の実務経験を有し、職務内容と関係した研究テーマでの大学院の研究を希望する者で、本大学院において大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者

【出願資格審査】

出願資格の（9）（10）については、出願資格審査が必要となります。出願期間開始日の3週間前までに入試広報部へご連絡ください。

選抜試験日程

出願期間	選抜試験日	試験会場	合格発表日	入学手続締切日
2024年 8月13日(火)～9月2日(月) <消印有効>	9月 7日(土)	本学	9月12日(木)	9月24日(火)

選抜試験科目・試験時間

試験科目	入室終了時刻	試験時間
小論文	9:10	9:30～10:30 (60分)
面接	10:40	10:50～

○小論文について

- ・出題されたテーマから1つを選択して論述する。

○面接について

- ・提出された入学志願者調査書に基づいて、研究テーマと研究計画、卒業論文又は修士論文の内容などについて質問する。なお、経営情報コース志願者で情報デザインに関する研究を志望し、作品のある人は、プレゼンテーションのためのノートパソコンあるいはポートフォリオ（作品集）を持参してもよい。（DVDプレーヤー・プロジェクター等を使用する場合は、本学で準備しますので事前に入試広報部まで申し出てください。）

試験会場

金沢学院大学 石川県金沢市末町10 TEL076-229-8833（裏表紙の案内図を参照してください）

出願書類

1	入 学 志 願 票	本学所定の用紙に記入したもの。
2	受 験 票 ・ 写 真 票	住所・氏名を明記し、切手(323円分)と写真(1枚)を貼付すること。
3	入 学 志 願 者 調 査 書	本学所定の用紙に記入したもの。 様式は、本学ホームページ「入試情報－大学院選抜試験(2024年度秋季入学選抜試験)」からダウンロード*し、必要事項を記載（手書きも可）した用紙を提出すること。* https://www.kanazawa-gu.ac.jp/admissions/graduate/
4	フレックス履修希望理由書	本学所定の用紙に記入したもの。 様式は、本学ホームページ「入試情報－大学院選抜試験(2024年度秋季入学選抜試験)」からダウンロード*し、必要事項を記載（手書きも可）した用紙を提出すること。* https://www.kanazawa-gu.ac.jp/admissions/graduate/
5	成 績 証 明 書	最終出身校が作成し、厳封したもの。大学院を修了又は修了見込みの者は、学部と大学院の両方を提出すること。
6	卒業（見込み）証明書 又は修了（見込み）証明書	最終出身校で発行したもの。大学院を修了又は修了見込みの者は、学部と大学院の両方を提出すること。
7	入 学 検 定 料	30,000円 本学所定の振込用紙を使用し、銀行・信用金庫の窓口から振り込んでください。振込後は、写真票・領収書に取扱金融機関の収納印を確認してください。収納印がない場合は、出願書類を受理すること出来ませんので注意してください。出願書類を持参する場合は現金でも受け付けます。

- (1) 出願書類は、市販の角2封筒（240mm×332mm）に以下の送付先を記載の上、所定の期日までに郵送（書留速達）または持参してください。窓口受付時間は平日9:00～16:00（土曜日、日曜日、祝日は受け付けできません）

【送付先】〒920-1392 石川県金沢市末町10 金沢学院大学 入試広報部 宛

金沢学院大学大学院出願書類 在中と明記

- (2) 入学志願票の記入については3頁の「入学志願票記入上の注意」を参照してください。
 (3) 提出した書類の返却及び入学検定料の返還はできません。

任意書類

推薦書	出身大学のゼミ担当教員もしくはそれに相当する教員、または所属する企業・官公庁等の上司が記載したもの。
出願承認書	本学所定の用紙に記入したもの。

様式は、本学ホームページ「入試情報－大学院選抜試験(2024年度秋季入学選抜試験)」*からダウンロードし、必要事項を記載(手書きも可)した用紙を提出すること。*<https://www.kanazawa-gu.ac.jp/admissions/graduate/>

合格発表

合格発表日	2024年9月12日(木)
-------	---------------

- (1) 合否に関わらず、通知書を合格発表日に速達で発送します。なお、電話による合否照会はできません。
- (2) 入学手続きの詳細については、4頁を参照してください。

入学志願票記入上の注意

- (1) 記入もれ等の不備がある場合、受け付けできないことがありますので、正確に記入してください。
- (2) 黒または青のボールペンで記入してください。文字は楷書で、数字は算用数字を使い、自筆で丁寧に記入してください。(受験票・写真票も同様)
- (3) ※印の欄は記入しないでください。それ以外はもれなく記入してください。
- (4) 志望コースは、大学院ガイドブックを参照して記入してください。(ただし、所属コースは入学後に確定します)
- (5) 出願書類提出後、氏名・現住所・電話番号に変更が生じた場合は、入試広報部まで届け出てください。

受験上の注意

1. 注意事項

- (1) 試験室には試験開始時刻の20分前までに入室し、掲示等の指示に従って着席してください。
- (2) 面接室への入室は、誘導係の指示に従ってください。
- (3) 遅刻者の受験は原則、試験開始後20分まで認めます。
- (4) 試験中の退出は認めません。
- (5) 筆記試験ではHBかBの鉛筆またはシャープペンシルを使用してください。
- (6) 試験室・面接室ではスマートフォン、携帯電話等の電源を必ず切ってください。
- (7) 試験中に気分や体調が悪くなり、受験が困難になったときは、試験監督(係)に申し出てください。
- (8) 身体に障害があり、受験に支障が生じる恐れのある志願者は、事前に入試広報部へ相談してください。

2. 不正行為について

不正行為を行った場合、その場で受験を中止し試験室からの退出を命じられます。また、それ以後の受験および、当該年度における本学のすべての入学者選抜試験が無効となります。

3. 学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項

試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症(インフルエンザ、はしか、新型コロナウイルス感染症等)に罹患し、治癒していない者は、他の受験者や監督者等への感染のおそれがありますので、原則として受験をご遠慮願います。ただし、病状により学校医、その他の医師において感染のおそれがないと認められたときは、この限りではありません。なお、上記の理由により受験できなかった場合の救済措置(追試験等)については、本学ホームページでお知らせします。

学納金

納期	履修生登録料	授業科目履修料
入学手続時	200,000円 (入学手続時のみ)	—
2024年度 後期(10月)	—	1単位57,000円×履修登録した授業科目単位数

- (1) 履修生登録料以外に、学生教育研究災害傷害保険料・学研災付帯賠償責任保険料(2年分2,080円[※])を入学手続時に納めてください。在籍3年目以降は、学生部にご相談ください。※2024年度入学者実績
- (2) 入学後、コンピュータ関連科目の履修生からは、実習費として50,000円(半期)を別途納めてもらうことがあります。
- (3) 金沢学院大学または本大学院出身学生は履修生登録料を免除します。
- (4) 授業科目履修料の納付は、履修授業科目の登録確定後になります。

入学手続

- (1) 入学手続書類は合格通知書に同封します。詳細は同封されている「入学ガイド」を熟読の上、手続きを行ってください。
- (2) 入学手続は所定の期日までに、金融機関の窓口において学納金の振り込みと入学手続書類提出を行い、本学からの「入学手続完了通知」の発行をもって完了となります。
- (3) 入学手続期間内に手続をしない場合は、入学の意思がないものとし、入学を許可しません。

<入学手続後の入学辞退について>

入学手続完了後、やむを得ない理由で入学を辞退する場合は、本学に電話連絡し、下記の期日までに「入学辞退届」を提出してください。すでに納入された学納金等のうち履修生登録料以外は返還します。

入学辞退届締切日：2024年9月30日(月) <必着>

また、入学辞退締切日以降でも、学生教育研究災害傷害保険料・学研災付帯賠償責任保険料を返還しますので、必ず入学辞退届を提出してください。

清鐘台基金について

本大学の教育環境の整備と本学独自の奨学金支給のため、「清鐘台基金」を設けております。入学式以降にご寄付(1口1万円)を任意でお願いいたしております。教育内容の充実向上を目的とする点をご賢察いただき、ご協力を賜りますようお願いいたします。

個人情報の取り扱いについて

金沢学院大学では、本学が保有する個人情報の厳正かつ適正な管理と保護に努め、入学者選抜試験において取得した個人情報および入学手続書類に記載されている個人情報は、次の業務で利用します。

- (1) 入学者選抜試験および入学手続に関わる業務
- (2) 入学後の学籍管理、修学指導に関わる業務
- (3) 健康診断等の保健管理に関わる業務
- (4) 入学検定料免除、授業料免除、奨学生選考に関わる業務
- (5) 個人が特定されない形で行う調査・研究、統計処理業務

なお、上記業務の一部を外部に委託して行うことがあります。その場合は、個人情報保護に関する契約等を取り交わし、適切な管理を行います。

2024年度（令和6年度）金沢学院大学大学院

経営情報学研究科 経営情報学専攻（秋季入学）

入学志願票

※ 年 月 日 受付

入力	※	照合	※	受験番号	※
----	---	----	---	------	---

志望研究科	経営情報学研究科 経営情報学専攻 博士前期課程（フレックス履修選抜）				
フリガナ			性別	1. 男 2. 女	
氏名			生年月日	(西暦) 年 月 日 (満 歳)	
住所区分	1. 自宅 2. 自宅外		電話番号	() -	
			携帯電話	() -	
現住所 (通知を受けるところ)	〒 -				
	都道 府県		区市 郡		
緊急連絡先 (現住所と異なる場合)	〒 -				
	都道 府県		区市 郡		
最終学歴	高等学校				
	大学・大学大学院		学部・研究科		学科
	修士・博士前期課程				
	(西暦) 年 月	1. 卒業		3. 修了	
	2. 卒業見込み		4. 修了見込み		

【志望コース及び希望研究指導教員】

※研究指導教員は、出願時に明確になっている場合のみ記入してください。

志望コース	第1志望	コース	第2志望	コース
希望する 研究指導教員				

(注意) ※印のある欄は記入しないでください。その他はもれなく記入、又は該当する数字・項目を○で囲んでください。

履 歴

学歴	年 月	高等学校 卒業
	自 年 月	
	至 年 月	
	自 年 月	
	至 年 月	
	自 年 月	
	至 年 月	
	自 年 月	
	至 年 月	
職歴	自 年 月	
	至 年 月	
	自 年 月	
	至 年 月	
	自 年 月	
	至 年 月	
	自 年 月	
	至 年 月	
	自 年 月	
	至 年 月	
賞罰	年 月	
	年 月	

(注)履歴事項はもれのないように記載してください

(記載例) ○○年 ○○月 ○○高等学校 卒業

○○年 ○○月 ○○大学 ○○学部○○学科 入学

○○年 ○○月 同 上 卒業・卒業見込み

○○年 ○○月 ○○大学大学院○○研究科○○専攻修士課程 入学

○○年 ○○月 同 上 修了・修了見込み

2024年度 金沢学院大学大学院
経営情報学研究科経営情報学専攻
博士前期課程(秋季入学) 受験票

2024年度 金沢学院大学大学院
経営情報学研究科経営情報学専攻
博士前期課程(秋季入学) 写真票

切り取り

受験番号	※	
選抜区分	博士前期課程	フレックス履修選抜
フリガナ		性別
氏名		1. 男 2. 女

※印以外の欄は、もれなく記入または番号に○をつけてください。

- 受験当日は、必ず受験票を持参してください。
○受験上の注意(募集要項に記載)を読んでください。

※ 年 月 日

金沢学院大学

(必ず金融機関の窓口にてお振り込みください)

(取扱店で切り離してください)

(ATMでの振り込みは不可)

2024年度
金沢学院大学大学院
博士前期課程(秋季入学)

領収書(本人控)

フレックス履修選抜

振込銀行	<input type="checkbox"/> 北國銀行 香林坊支店 <input type="checkbox"/> 北陸銀行 金沢支店
受取人	学校法人金沢学院大学
フリガナ	
氏名	
金額	30,000円

上記のとおり領収しました。

取扱銀行・
信用金庫収納印

2024年度
金沢学院大学大学院

大学院

振込依頼書

電信振

日付	令和 年 月 日	入金科目	
送り先	振込先銀行	<input type="checkbox"/> 北國銀行 香林坊支店 (普)313999	金額 ¥ 3 0 0 0 0 0
		<input type="checkbox"/> 北陸銀行 金沢支店 (普)2660710	現金
	受取人	学校法人金沢学院大学	
振込依頼人住所・氏名	整理番号	2 4 9 9 9 1 9 0 0 0 0	
	フリガナ		
	志願者氏名		
	住所	〒	
	TEL()	—	

取扱銀行・
信用金庫収納印

手数料

○志願者へのお願い

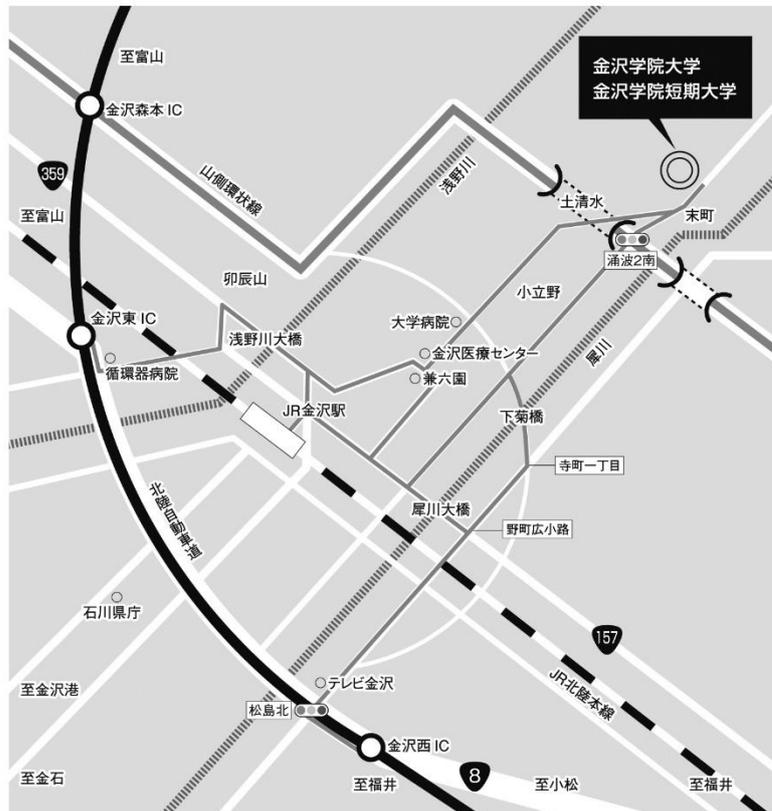
- 志願者氏名・フリガナ・住所・電話番号を記入してください。
- 何れの銀行・信用金庫からも振り込むことができます。
- 振込手数料は志願者負担となります。

○取扱店へのお願い

- 打電は太枠内を一件ごとにお願ひします。
- コンピュータ処理をしますので、整理番号(11ケタ)
志願者氏名(カタカナ)の順で必ず打電してください。
- 取扱銀行・信用金庫の収納印は3か所もれなく押印してください。

銀行取扱期間(期日後取扱不可)

2024年8月13日(火)~9月2日(月)



金沢駅からバスで約35分
 北陸自動車道金沢森本インターチェンジから車で約20分
 北陸自動車道金沢西インターチェンジから車で約30分

金沢学院大学

〒920-1392 石川県金沢市末町10

入試広報部 TEL.076-229-8833 Fax.076-229-8791

受験生専用 0120-367-984

www.kanazawa-gu.ac.jp