

2022年度(令和4年度)

大学院募集要項

経営情報学研究科経営情報学専攻 博士前期課程(修士課程)
博士後期課程(博士課程)

人文学研究科人文学専攻 修士課程

スポーツ健康学研究科スポーツ健康学専攻 修士課程



金沢学院大学

Kanazawa Gakuin University

●目次

■経営情報学研究科経営情報学専攻（博士前期課程）	
■人文学研究科人文学専攻	
■スポーツ健康学研究科スポーツ健康学専攻	
入学者受け入れ方針	1
選抜試験要項	2
■経営情報学研究科経営情報学専攻（博士後期課程）	
入学者受け入れ方針	5
選抜試験要項	6
■共通事項	
入学志願票記入の注意	10
受験上の注意	10
奨学金制度	10
清鐘台基金について	11
個人情報の取り扱いについて	11
新型コロナウイルス感染症に伴う	
入学者選抜試験の対応について	11
学納金	12
入学手続	13
◆とじこみ用紙	
■入学志願票	
■受験票・写真票・入学検定料振込用紙	
■出願用宛名ラベル	

経営情報学研究科経営情報学専攻 博士前期課程（修士課程）
人文学研究科人文学専攻 修士課程
スポーツ健康学研究科スポーツ健康学専攻 修士課程

入学者受け入れ方針(アドミッション・ポリシー)

経営情報学研究科経営情報学専攻 博士前期課程（修士課程）

- 入学者には、次のような資質が求められる。
- ①経営、経済、情報等に関する専門的な知識
 - ②積極的かつ創造的に問題解決を図れる能力
 - ③新しい研究領域を開拓する意欲
 - ④地域社会へ貢献する姿勢

人文学研究科人文学専攻 修士課程

- 入学者には、次のような資質が求められる。
- 日本語・日本文学コース
 - ①日本語学、日本文学に関する専門的な知識と真摯な探究心
 - ②積極的かつ創造的に問題解決を図れる能力
 - ③新しい研究領域を開拓する意欲
 - ④地域社会へ貢献する姿勢
 - 英語・英米文学コース
 - ①英米文学、英語学、英語教育に関する専門的な知識と真摯な探究心
 - ②積極的かつ創造的に問題解決を図れる能力
 - ③新しい研究領域を開拓する意欲
 - ④地域社会へ貢献する姿勢
 - 歴史文化コース
 - ①日本史、外国史、考古学、文化に関する専門的な知識と真摯な探究心
 - ②積極的かつ創造的に問題解決を図れる能力
 - ③新しい研究領域を開拓する意欲
 - ④地域社会へ貢献する姿勢

スポーツ健康学研究科スポーツ健康学専攻 修士課程

本学大学院スポーツ健康学研究科では、スポーツ健康学に関して広い視野に立った専門性や実践的な指導能力を身に付け、今後の地域スポーツ・健康分野の牽引役となる高度の専門的職業人を養成することを目的としています。このために学士課程で学んだスポーツ健康学をさらに高度の専門的知識・卓越した理論へと発展させ、そこで修得した専門的知識を生かして地域社会の発展に貢献したいと考えている人材を求めています。

● 選抜試験要項

1. 募集人員・選抜試験

研究科・専攻	募集人員	選抜試験				標準修業年限
		一般選抜	社会人選抜	フレックス履修選抜*1	学内推薦*2	
経営情報学研究科 経営情報学専攻(博士前期課程)	10名	●	●	●	●	2年
人文学研究科 人文学専攻(修士課程)	5名	●	●	●	●	2年
スポーツ健康学研究科 スポーツ健康学専攻(修士課程)	5名	●	—	●	●	2年

*1 フレックス履修選抜試験は、教育課程の弾力的な履修(長期履修を含む)を希望する者への選抜試験です。

*2 学内推薦は、別冊子「学内推薦要項」で詳細を確認してください。

2. 出願資格

〈一般選抜試験〉

次のいずれかに該当する者

- (1) 大学を卒業した者又は2022年3月31日までに卒業見込みの者
- (2) 学校教育法第104条第4項第1号の規定より学士の学位を授与された者又は2022年3月31日までに授与される見込みの者
- (3) 外国において学校教育における16年の課程を修了した者又は2022年3月31日までに修了見込みの者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者又は2022年3月31日までに修了見込みの者
- (5) 我が国において、外国の大学の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であつて、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者又は2022年3月31日までに修了見込みの者
- (6) 外国の大学その他の外国の学校(その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。)において、修業年限が3年以上である課程を修了することにより、学士の学位に相当する学位を授与された者及び2022年3月31日までに授与される見込みの者
- (7) 専修学校の専門課程(修業年限が4年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者又は2022年3月31日までに修了見込みの者
- (8) 文部科学大臣の指定した者
- (9) 本大学院において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2022年3月31日までに22歳に達した者

〈社会人選抜試験〉

上記(1)～(9)のいずれかに該当し、次の(10)に該当する者

- (10) 2022年4月現在、企業・官公庁等において、2年以上の実務経験を有する者

〈フレックス履修選抜試験〉

上記(1)～(8)のいずれかに該当する者、または次の(11)に該当する者

- (11) 学歴にかかわらず、入学時において、15年以上の実務経験を有し、職務内容と関係した研究テーマでの大学院の研究を希望する者で、本大学院において大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者

【出願資格審査】 出願資格の(9)・(11)については、出願資格審査が必要となります。出願期間の3週間前までに入試広報部へご連絡ください。

3. 選抜試験日程 (一般選抜・社会人選抜・フレックス履修選抜)

選抜区分	出願期間	選抜試験日・時間	試験会場	合格発表日	入学手続締切日
前期	2021年 8月 2日(月) ～ 8月23日(月) 〈消印有効〉	8月28日(土) 9:30～	本学	9月 2日(木)	1次:9月17日(金) 2次:3月11日(金)
後期	2022年 1月17日(月) ～ 2月14日(月) 〈消印有効〉	2月19日(土) 9:30～	本学	2月25日(金)	3月11日(金)

4 選抜試験科目・試験時間

■経営情報学研究科経営情報学専攻

〈一般選抜試験〉

時 間	9:10	9:30~10:30(60分)	10:50~11:50(60分)	12:30~
科目等	入室終了	小論文	英 語	面 接 (入学志願者調査書を中心に行う)

〈社会人選抜試験〉〈フレックス履修選抜試験〉

時 間	9:10	9:30~10:30(60分)	10:50~
科目等	入室終了	小論文	面 接 (入学志願者調査書を中心に行う)

○小論文について

- 出題した数題のテーマの中から、1題を選択して論述する。

○英語について

- 英語辞書（電子辞書含む）の持ち込みを認める。なお、電子辞書は英語の機能のみ有効とする。

○面接について

- 提出された入学志願者調査書に基づいて、研究テーマと研究計画、卒業論文または修士論文の内容などについて質問する。なお、経営情報コース志願者で情報デザインに関する研究を志望し、作品のある人は、プレゼンテーションのためのノートパソコンあるいはポータフォリオ（作品集）を持参してもよい。（DVDプレイヤー・プロジェクター等を使用する場合は、本学で準備をしますので事前に入試広報部まで申し出てください）

■人文学研究科人文学専攻

「一般選抜試験」受験者及び「社会人選抜試験」の英語・英米文学コース受験者

時 間	9:10	9:30~10:30(60分)	10:50~11:50(60分)	12:30~
科目等	入室終了	小論文 (専門知識)	英 語	面 接 (入学志願者調査書を中心に行う)

「社会人選抜試験」の日本語・日本文学コース、歴史文化コース受験者、「フレックス履修選抜試験」受験者

時 間	9:10	9:30~10:30(60分)	10:50~
科目等	入室終了	小論文 (専門知識)	面 接 (入学志願者調査書を中心に行う)

○小論文について

- 各コースの専門知識を問う。

○英語について

- 日本語・日本文学コース、歴史文化コースの受験者には、英語辞書（電子辞書含む）の持ち込みを認める。英語・英米文学コースの受験者には、英語辞書（電子辞書含む）の持ち込みを認めない。なお、電子辞書は英語の機能のみ有効とする。

○面接について

- 提出された入学志願者調査書に基づいて、研究テーマと研究計画、卒業論文または修士論文の内容などについて質問する。

■スポーツ健康学研究科スポーツ健康学専攻

〈一般選抜試験〉〈フレックス履修選抜試験〉

時 間	9:10	9:30~10:30(60分)	10:50~11:50(60分)	12:30~
科目等	入室終了	小論文	英 語	面 接 (入学志願者調査書を中心に行う)

○小論文について

- 出題した数題のテーマの中から、1題を選択して論述する。

○英語について

- 英語辞書（電子辞書含む）の持ち込みを認める。なお、電子辞書は英語の機能のみ有効とする。

○面接について

- 提出された入学志願者調査書に基づいて、研究テーマと研究計画、卒業論文または修士論文の内容などについて質問する。

5. 試験会場

金沢学院大学 金沢市末町10 TEL 076-229-8833 (裏表紙の案内図を参照してください)

6. 出願書類

入学志願票	本学所定の用紙に記入したもの。
受験票・写真票	住所・氏名を明記し、切手(353円分)と写真(1枚)を貼付すること。
入学志願者調査書	本学所定の用紙に記入したもの。 様式は、本学ホームページ「入試情報-大学院選抜試験(出願書類)」からダウンロードし、必要事項を記載(手書きも可)した用紙を提出すること。
フレックス履修希望理由書	本学所定の用紙に記入したもの(フレックス履修選抜試験受験者のみ)。 様式は、本学ホームページ「入試情報-大学院選抜試験(出願書類)」からダウンロードし、必要事項を記載(手書きも可)した用紙を提出すること。
成績証明書	最終出身校が作成し、厳封したもの。大学院を修了または修了見込みの者は、学部と大学院の両方を提出すること。
卒業(見込み)証明書 または修了(見込み)証明書	最終出身校で発行したもの。大学院を修了(見込み)した者は、学部と大学院の両方を提出すること。
入学検定料	30,000円 本学所定の振込用紙を使用し、銀行・信用金庫の窓口から振り込んでください。 振込後は、写真票・領収書に取扱金融機関の収納印を確認してください。 収納印がない場合は、出願書類を受取することが出来ませんので注意してください。 出願書類を持参する場合は現金でも受け付けます。

- 出願書類は、市販の角2封筒(240mm×332mm)に、この冊子の巻末にある「出願用宛名ラベル」を貼付し、必要事項を記入の上、所定の期日までに本学へ郵送(書留速達)または持参してください。
窓口受付時間 平日9:00~16:00(土曜日、日曜日、祝日は受け付けできません)
- 入学志願票の記入についてはP10の「入学志願票記入上の注意」を参照してください。
- 提出した書類の返却及び入学検定料の返還はできません。

任意書類

推薦書	一般選抜受験者:出身大学のゼミ担当教員もしくはそれに相当する教員が作成したもの 社会人選抜受験者・フレックス履修選抜受験者:所属する企業・官公庁等の上司が記載したもの
出願承認書	社会人選抜受験者・フレックス履修選抜受験者

様式は、本学ホームページ「入試情報-大学院選抜試験(出願書類)」からダウンロードし、必要事項を記載(手書きも可)した用紙を提出すること。

7. 合格発表

選抜区分	合格発表日
前期	2021年 9月 2日(木)
後期	2022年 2月25日(金)

- 合否に関わらず、通知書を合格発表日に速達で発送します。なお、電話による合否照会はできません。
- 入学手続の詳細については、P13を参照してください。

経営情報学研究科経営情報学専攻

博士後期課程（博士課程）

入学者受け入れ方針(アドミッション・ポリシー)

◎経営情報学研究科経営情報学専攻 博士後期課程(博士課程)

入学者には、次のような資質が求められる。

- ①経営、情報等に関する本学修士課程修了者と同等以上の知識
- ②経営情報学の分野で、独創的な研究を自立して遂行する意欲
- ③高度な専門的知識や技能を活用して将来的に地域の産業振興に貢献する姿勢

● 選抜試験要項

1. 募集人員

研究科・専攻	募集人員	標準修業年限
経営情報学研究科 経営情報学専攻(博士後期課程)	4名	3年

2. 出願資格

次のいずれかに該当する者

- (1) 本大学院又は他の大学院で修士の学位若しくは専門職学位を授与された者又は2022年3月31日までに授与される見込みの者
- (2) 外国において修士の学位若しくは専門職学位に相当する学位を授与された者又は2022年3月31日までに授与される見込みの者
- (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位若しくは専門職学位に相当する学位を授与された者又は2022年3月31日までに授与される見込みの者
- (4) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であつて、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、修士の学位若しくは専門職学位に相当する学位を授与された者又は2022年3月31日までに修了見込みの者
- (5) 文部科学大臣の指定した者
- (6) 本大学院において、個別の入学資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者で、2022年3月31日までに24歳に達する者

【出願資格審査】

出願資格の(6)については、出願資格審査が必要となります。出願期間の3週間前までに入試広報部へご連絡ください。

3. 選抜試験日程

選抜区分	出願期間	選抜試験日・時間	試験会場	合格発表日	入学手続締切日
前期	2021年8月2日(月) ～8月23日(月) (消印有効)	8月28日(土) 9:30～	本学	9月2日(木)	1次：9月17日(金) 2次：3月11日(金)
後期	2022年1月17日(月) ～2月14日(月) (消印有効)	2月19日(土) 9:30～	本学	2月25日(金)	3月11日(金)

4. 選抜試験科目・試験時間

時間	9:10	9:30～
科目等	入室終了	面接

○面接について

研究指導を受けようとする教員を含む3名程度の博士課程教員が、入学志願者調査書に記入提出された内容を中心に質疑応答の形式で行います。

5. 試験会場

金沢学院大学 金沢市末町10 TEL 076-229-8833 (裏表紙の案内図を参照してください)

6. 出願書類

入学志願票	本学所定の用紙に記入したもの。
受験票・写真票	住所・氏名を明記し、切手(353円分)と写真(1枚)を貼付すること。
入学志願者調査書	本学所定の用紙に記入したもの。 様式は、本学ホームページ「入試情報-大学院選抜試験(出願書類)」からダウンロードし、必要事項を記載(手書きも可)した用紙を提出すること。
成績証明書	出身大学の学長または学部長、出身大学院(修士課程)の学長または研究科長が作成し、厳封したものの両方を提出すること。
卒業(見込み)証明書 修了(見込み)証明書	出身大学と大学院(修士課程)の両方を提出すること。
入学検定料	30,000円 本学所定の振込用紙を使用し、銀行・信用金庫の窓口から振り込んでください。振り込み後は、写真票・領収書に取扱金融機関の収納印を確認してください。収納印がない場合は、出願書類を受理することが出来ませんので注意してください。出願書類を持参する場合は現金でも受け付けます。

- (1) 出願書類は、市販の角2封筒(240mm×332mm)に、この冊子の巻末にある「出願用宛名ラベル」を貼付し、必要事項を記入の上、所定の期日までに本学へ郵送(書留速達)または持参してください。
窓口受付時間 平日9:00~16:00(土曜日、日曜日、祝日は受け付けできません)
- (2) 入学志願票の記入についてはP10の「入学志願票記入上の注意」を参照してください。
- (3) 提出した書類の返却及び入学検定料の返還はできません。

任意書類

研究業績リスト	すでに公表した研究論文等を所定の用紙に記載したもの。(主要なもののコピー添付も可)
推薦書	大学院修了後2年以内の場合は、指導担当教員もしくは相応の教員が記載したもの。 様式は、本学ホームページ「入試情報-大学院選抜試験(出願書類)」からダウンロードし、必要事項を記載(手書きも可)した用紙を提出すること。

7. 合格発表

選抜区分	合格発表日
前期	2021年 9月 2日(木)
後期	2022年 2月25日(金)

- (1) 合否に関わらず、通知書を合格発表日に速達で発送します。なお、電話による合否照会はできません。
- (2) 入学手続の詳細については、P13を参照してください。

経営情報学研究科経営情報学専攻
人文学研究科人文学専攻
スポーツ健康学研究科スポーツ健康学専攻

共通事項

● 共通事項

入学志願票記入上の注意

- (1) 記入もれ等の不備がある場合、受け付けできないことがありますので、正確に記入してください。
- (2) 黒または青のボールペンで記入してください。文字は楷書で、数字は算用数字を使い、自筆で丁寧に記入してください。
(受験票・写真票も同様)
- (3) ※印のところは記入しないでください。それ以外はもれなく記入してください。
- (4) 志望コースは、大学院ガイドブックを参照して記入してください。(ただし、所属コースは入学後に確定します)
- (5) 出願書類提出後、氏名・現住所・電話番号に変更が生じた場合は、入試広報部まで届け出てください。

受験上の注意

- (1) 試験室には試験開始時刻の20分前までに入室し、掲示等の指示に従って着席してください。
- (2) 面接室への入室は、誘導係の指示に従ってください。
- (3) 遅刻者の受験は原則、試験開始後20分まで認めます。
- (4) 試験中の退出は認めません。
- (5) 筆記試験ではHBかBの鉛筆またはシャープペンシルを使用してください。
- (6) 不正行為者には退室を命じ、すべて無効とします。
- (7) 午後から面接がある受験者は、必要に応じて昼食を持参してください。
- (8) 試験室・面接室ではスマートフォン、携帯電話等の電源を必ず切ってください。

奨学金制度

本学独自の奨学金(給付)

充実した学生生活を送っていただくために、本学独自の奨学金制度として、KGスカラシップを設けています。

■KGスカラシップ

アドミッション・ポリシーに基づく「人材」を対象にした奨学金制度です。

一般選抜試験の受験者で奨学生の選考を希望する場合は入学志願票の希望欄にチェックを入れ出身大学学科長ないし、出身大学院研究科長の推薦書(様式問わず)を必ず提出してください。選考結果は可否通知に同封してお知らせします。

種 別	KGスカラシップSA	KGスカラシップSB	KGスカラシップA
給 付 額	授業料の全額相当	授業料の半額相当	年間20万円
選考基準※	学士課程の成績がGPA3.8 (2.9) 以上ないし同等以上の水準にあり、選抜試験の成績が極めて優秀。出身大学学科長ないし出身大学院研究科長の推薦	学士課程の成績がGPA3.6 (2.8) 以上ないし同等以上の水準にあり、選抜試験の成績が優秀。出身大学学科長ないし出身大学院研究科長の推薦	学士課程の成績がGPA3.4 (2.7) 以上ないし同等以上の水準にあり、選抜試験の成績が上位。出身大学学科長ないし出身大学院研究科長の推薦
2年次以降の継続条件	基準単位数の修得状況、前年度の学業成績(平均水準以上)と研究進捗についての担当教員の推薦による総合判定		

※GPA基準値のカッコ内は「秀(S)」評価のない「優・良・可・不可」の評価方式。

公的奨学金(貸与)

〈2021年度入学者の場合〉

日本学生支援機構奨学金	奨学金の種類	貸与の方法	大学院の課程の区分				
			修士課程相当		博士課程相当		
	第一種奨学金 (無利子)	月額	50,000円	88,000円	80,000円	122,000円	
第二種奨学金 (有利子)	50,000円		80,000円	100,000円	130,000円	150,000円	
入学時特別増額 貸与奨学金 (有利子)	一時金	100,000円	200,000円	300,000円	400,000円	500,000円	

貸与の申し込み受付は4月です。希望者は4月の説明会に必ず出席してください。

日程は入学手続き書類発送の際、お知らせいたします。詳細は学生部 TEL076-229-8837へお問い合わせください。

清鐘台基金について

本大学の教育環境の整備と本学独自の奨学金支給のため、「清鐘台基金」を設けております。入学式以降にご寄付（1口1万円）を任意でお願いいたしております。教育内容の充実向上を目的とする点をご賢察いただき、ご協力を賜りますようお願いいたします。

個人情報の取り扱いについて

金沢学院大学では、本学が保有する個人情報の適正な管理と保護に努め、入学者選抜試験において取得した個人情報および入学手続き書類に記載されている個人情報は次の業務で利用します。

- (1) 入学者選抜試験および入学手続きに関わる業務
- (2) 入学後の学籍管理、修学指導に関わる業務
- (3) 健康診断等の保健管理に関わる業務
- (4) 入学検定料免除、授業料免除、奨学生選考に関わる業務
- (5) 個人が特定されない形で行う調査・研究、統計処理業務

なお、上記業務の一部を外部に委託して行うことがあります。その場合は、個人情報保護に関する契約等を取り交わし、適切な管理を行います。

新型コロナウイルス感染症に伴う入学者選抜試験の対応について

新型コロナウイルスの感染拡大等の不測の事態により、試験日程等本学生募集要項の内容を変更する場合があります。変更する必要が生じた場合は、本学ホームページでお知らせいたしますので、最新の情報を確認するように留意してください。

ホームページ <https://www.kanazawa-gu.ac.jp/>

●学納金、入学手続

学納金

■経営情報学研究科経営情報学専攻

(単位：円)

納 期	入 学 金	授 業 料	教育充実費	合 計
入学手続時(前期)	200,000	295,000	160,000	655,000
後 期	—	295,000	160,000	455,000
初 年 度 年 額	200,000	590,000	320,000	1,110,000
2 年 次(年額)	—	590,000	320,000	910,000
3 年 次(年額)	—	590,000	320,000	910,000

- (1) 上記学納金以外に、学生教育研究災害傷害保険料・学研災付帯賠償責任保険料（博士前期課程：2年分2,080円※、博士後期課程：3年分3,120円※）を入学手続時に納めてください。 ※2021年度入学者実績
- (2) 入学後、コンピュータ関連科目の履修生からは、実習費として50,000円（半期）を別途納めてもらうことがあります。
- (3) 金沢学院大学または本大学院出身学生は入学金を免除します。
- (4) 初年度後期学納金納入期限は、2022年10月25日（火）になります。

〈フレックス履修選抜者〉

(単位：円)

納 期	履修生登録料	授業科目履修料
入 学 手 続 時	200,000	—
前 期 (各 年 次 4 月)	—	1単位57,000円×履修登録した授業科目単位数
後 期 (各 年 次 10 月)	—	1単位57,000円×履修登録した授業科目単位数

- (1) 履修生登録料以外に、学生教育研究災害傷害保険料・学研災付帯賠償責任保険料（2年分2,080円※）を入学手続時に納めてください。在籍3年目以降は、学生部にご相談ください。 ※2021年度入学者実績
- (2) 入学後、コンピュータ関連科目の履修生からは、実習費として50,000円（半期）を別途納めてもらうことがあります。
- (3) 金沢学院大学または本大学院出身学生は履修生登録料を免除します。
- (4) 授業科目履修料の納付は、履修授業科目の登録確定後になります。

■人文学研究科人文学専攻

(単位：円)

納 期	入 学 金	授 業 料	教育充実費	合 計
入学手続時(前期)	200,000	295,000	150,000	645,000
後 期	—	295,000	150,000	445,000
初 年 度 年 額	200,000	590,000	300,000	1,090,000
2 年 次(年額)	—	590,000	300,000	890,000

- (1) 上記学納金以外に、学生教育研究災害傷害保険料・学研災付帯賠償責任保険料（2年分2,080円※）を入学手続時に納めてください。 ※2021年度入学者実績
- (2) 金沢学院大学または本大学院出身学生は入学金を免除します。
- (3) 初年度後期学納金納入期限は、2022年10月25日（火）になります。

〈フレックス履修選抜者〉

(単位：円)

納 期	履修生登録料	授業科目履修料
入 学 手 続 時	200,000	—
前 期 (各 年 次 4 月)	—	1単位56,000円×履修登録した授業科目単位数
後 期 (各 年 次 10 月)	—	1単位56,000円×履修登録した授業科目単位数

- (1) 履修生登録料以外に、学生教育研究災害傷害保険料・学研災付帯賠償責任保険料（2年分2,080円※）を入学手続時に納めてください。在籍3年目以降は、学生部にご相談ください。 ※2021年度入学者実績
- (2) 金沢学院大学または本大学院出身学生は履修生登録料を免除します。
- (3) 授業科目履修料の納付は、履修授業科目の登録確定後になります。

■スポーツ健康学研究科スポーツ健康学専攻

(単位：円)

納 期	入 学 金	授 業 料	教育充実費	合 計
入学手続時(前期)	200,000	295,000	160,000	655,000
後 期	—	295,000	160,000	455,000
初 年 度 年 額	200,000	590,000	320,000	1,110,000
2 年 次(年額)	—	590,000	320,000	910,000

- (1) 上記学納金以外に、学生教育研究災害傷害保険料・学研災付帯賠償責任保険料(2年分2,080円※)を入学手続時に納めてください。 ※2021年度入学者実績
- (2) 金沢学院大学または本大学院出身学生は入学金を免除します。
- (3) 初年度後期学納金納入期限は、2022年10月25日(火)になります。

〈フレックス履修選抜者〉

(単位：円)

納 期	履修生登録料	授業科目履修料
入 学 手 続 時	200,000	—
前 期 (各 年 次 4 月)	—	1単位57,000円×履修登録した授業科目単位数
後 期 (各 年 次 10 月)	—	1単位57,000円×履修登録した授業科目単位数

- (1) 履修生登録料以外に、学生教育研究災害傷害保険料・学研災付帯賠償責任保険料(2年分2,080円※)を入学手続時に納めてください。在籍3年目以降は、学生部にご相談ください。 ※2021年度入学者実績
- (2) 金沢学院大学または本大学院出身学生は履修生登録料を免除します。
- (3) 授業科目履修料の納付は、履修授業科目の登録確定後になります。

入学手続

前 期	1 次	2021年 9月 3日(金)～ 9月17日(金)	○入学金納入
	2 次	2022年 2月28日(月)～ 3月11日(金)	○授業料、教育充実費等納入 ○書類提出
後 期		2022年 2月28日(月)～ 3月11日(金)	○入学金、授業料、教育充実費等納入 ○書類提出

- (1) 入学手続書類は合格通知書に同封します。詳細は同封されている「入学ガイド」を熟読の上、手続を行ってください。
- (2) 入学手続は所定の期日までに、金融機関の窓口において前期学納金の振り込みと入学手続書類提出を行い、本学からの「入学手続完了通知」の発行をもって完了となります。
- (3) 入学手続期間内に手続をしない場合は、入学の意思がないものとし、入学を許可しません。

〈入学手続き後の入学辞退について〉

入学手続き完了後、やむを得ない理由で入学を辞退する場合は、本学に電話連絡し、下記の期日までに「入学辞退届」を提出してください。すでに納入された学納金等のうち入学金以外は返還します。

入学辞退届締切日：2022年3月31日(木)〈必着〉

また、入学辞退締切日以降であっても、学生教育研究災害傷害保険料・学研災付帯賠償責任保険料を返還しますので、必ず入学辞退届を提出してください。

入学志願票

※ 年 月 日受付

入力	※	照合	※	受験番号	※
----	---	----	---	------	---

志望研究科	1. 経営情報学研究科 (博士前期課程) 2. 経営情報学研究科 (博士後期課程) 3. 人文学研究科 4. スポーツ健康学研究科			
選抜区分	a. 一般選抜試験 c. フレックス履修選抜試験		b. 社会人選抜試験 d. 学内推薦 博士後期課程志願者は記入の必要なし	
フリガナ				
氏名	性別		1. 男 2. 女	
	生年月日		(西暦) 年 月 日生 (満 歳)	
現住所区分	1. 自宅 2. 自宅外		自宅電話	() -
			携帯電話	() -
現住所 (通知を受けるところ)	〒 - 都道 区市 府県 郡			
緊急連絡先 (現住所と異なる場合)	〒 - 電話番号 () -			
最終学歴	高等学校			
	大学・大学大学院		学部・研究科	学科
	修士・博士前期課程			
	(西暦) 年 月 卒業・卒業見込み・修了・修了見込み			

■博士前期課程・修士課程

志望コース	第1志望	コース	◇第2志望	コース
希望する 研究指導教員				

志望コースは、経営情報学研究科、人文学研究科志望者のみ記入してください。なお、第2志望欄は経営情報学研究科志望者で希望があれば記入してください。
研究指導教員は、出願時に明確になっている場合のみ記入してください。

■博士後期課程

希望する 研究指導教員	
----------------	--

(注) ※印のある欄は記入しないでください。
その他はもれなく記入、または該当する数字・項目を○で囲んでください。
KGスカラシップ奨学生の選考を希望する場合は□にチェック(✓)を入れてください。

履 歴

学歴	年 月	高等学校 卒業
	自 年 月	
	至 年 月	
	自 年 月	
	至 年 月	
	自 年 月	
	至 年 月	
	自 年 月	
職歴	自 年 月	
	至 年 月	
	自 年 月	
	至 年 月	
	自 年 月	
	至 年 月	
	自 年 月	
	至 年 月	
賞罰	年 月	
	年 月	

切り取り線

(注) 履歴事項はものないよう記載してください。

(記載例) ○○年 ○○月 ○○高等学校 卒業
 ○○年 ○○月 ○○大学○○学部○○学科 入学
 ○○年 ○○月 同 上 卒業・卒業見込み
 ○○年 ○○月 ○○大学大学院○○研究科○○専攻修士課程 入学
 ○○年 ○○月 同 上 修了・修了見込み

2022年度(令和4年度) 金沢学院大学大学院
受験票

受験番号 ※
志望研究科 1. 経営情報学研究科(博士前期課程) 2. 経営情報学研究科(博士後期課程) 3. 人文学研究科 4. スポーツ健康学研究科
選抜区分 1. 前期 2. 後期 a. 一般選抜 b. 社会人選抜 c. フレックス履修選抜 d. 学内推薦 ※博士後期課程志願者は記入の必要なし
フリガナ 性別
氏名 1. 男 2. 女

※印以外の欄は、もれなく記入または番号に○印をつけてください。

- 試験当日は、必ず受験票を持参してください。
- 受験上の注意(募集要項に記載)を読んでください。
- 裏面に受験票送付先を記入し、切手を貼付してください。

2022年度(令和4年度) 金沢学院大学大学院
写真票

受験番号 ※
志望研究科 1. 経営情報学研究科(博士前期課程) 2. 経営情報学研究科(博士後期課程) 3. 人文学研究科 4. スポーツ健康学研究科
選抜区分 1. 前期 2. 後期 a. 一般選抜 b. 社会人選抜 c. フレックス履修選抜 d. 学内推薦 ※博士後期課程志願者は記入の必要なし
フリガナ 性別
氏名 1. 男 2. 女

※印以外の欄は、もれなく記入または番号に○印をつけてください。

大学で切り取ります

写真貼付欄
1. 正面向き、上半身3ヵ月以内単身撮影したもの
2. 大きさタテ4cm ×ヨコ3cmのもの
3. 裏面に氏名を記入してください



※ 年 月 日

金沢学院大学

切り取り線

(必ず金融機関の窓口にてお振り込みください)

(取扱店で切り離してください)

(ATMでの振り込みは不可)

2022年度(令和4年度) 金沢学院大学大学院

領収書(本人控)

- 1. 経営情報学研究科(博士前期課程)
- 2. 経営情報学研究科(博士後期課程)
- 3. 人文学研究科
- 4. スポーツ健康学研究科

- a. 一般選抜
 - b. 社会人選抜
 - c. フレックス履修選抜
 - d. 学内推薦
- ※博士後期課程志願者は記入の必要なし

振込先銀行 北國銀行 香林坊支店 北陸銀行 金沢支店
受取人 学校法人 金沢学院大学
選抜区分 1. 前期 2. 後期
フリガナ
氏名
金額 30,000円

上記のとおり領収しました。



取扱店で切り離してください

2022年度(令和4年度) 金沢学院大学大学院 入学検定料

- 1. 何れの銀行・信用金庫からも振込むことができます。
- 2. 振込手数料は志願者負担となります。

大学院 振込依頼書 電信扱 (取扱店扱)
日付 令和 年 月 日 入金科目
送り先 振込先銀行 北國銀行 香林坊支店 (普)313999 北陸銀行 金沢支店 (普)2660710 金額 ¥ 3 0 0 0 0
現金
受取人 学校法人 金沢学院大学
振込依頼人住所・氏名 整理番号 2 2 9 9 0 0 0 0
フリガナ
志願者氏名
住所 〒 () -
手数料

○志願者へのお願い 1. 整理番号の太枠に該当の数字を記入してください。

●経営情報学研究科

学内推薦	2299	916	0000
博士前期課程 一般選抜	2299	917	0000
社会人選抜	2299	918	0000
フレックス履修選抜	2299	919	0000
博士後期課程	2299	927	0000

●人文学研究科

学内推薦	2299	936	0000
一般選抜	2299	937	0000
社会人選抜	2299	938	0000
フレックス履修選抜	2299	939	0000

●スポーツ健康学研究科

学内推薦	2299	946	0000
一般選抜	2299	947	0000
フレックス履修選抜	2299	949	0000

2. 志願者氏名・フリガナ・住所・電話番号を記入してください。

銀行取扱期間(期日後取扱不可) 前期 2021年8月2日(月)~8月23日(月) 後期 2022年1月17日(月)~2月14日(月)

- 取扱店へのお願い 1. 打電は太枠内を一件ごとにお願います。
- 2. コンピュータ処理をしますので、整理番号(11ケタ)・志願者氏名(カタカナ)の順で必ず打電してください。
- 3. 取扱銀行・信用金庫の取納印は①・②・③にもれなく押印してください。

速 達

切手貼付

9 2 0 1 3 9 2

金沢市末町10

金沢学院大学

入試広報部 行

金沢学院大学大学院出願書類 在中

書留速達

折曲厳禁

切り取り線

大学院出願用封筒		研究科	専攻
氏名			男・女
住所	〒 □□□-□□□□		
電話 () -			

[注意事項] 角2封筒(240mm×332mm)を各自で用意し、封筒表面にこの用紙をはがれないようにしっかりと貼り付けてください。



金沢駅からバスで約35分
 北陸自動車道金沢森本インターチェンジから車で約20分
 北陸自動車道金沢西インターチェンジから車で約30分

金沢学院大学

〒920-1392 石川県金沢市末町10

入試広報部 Tel.076-229-8833 Fax.076-229-8791

受験生専用 ☎ 0120-367-984

www.kanazawa-gu.ac.jp