

## 職員募集要項

学校法人金沢学院大学

本法人では、下記のとおり職員を募集いたします。

1. 職 種 常勤職員
2. 採用人数 1名
3. 業務内容 車輛運転業務及び車輛管理業務、その他法人が必要とする業務
4. 雇用形態 嘱託職員（任期3年）  
※任期満了後に正規雇用に変更の可能性あり。
5. 労働条件
  - ①勤務時間 8:00～16:45 又は 9:00～17:45（実働8時間）
  - ②賃金等 本学規定に準ずる  
※60歳以上の方は再雇用者に準ずる
  - ③通勤費 別途支給
  - ④休日 土曜日、日曜日、祝日、夏季休業、年末年始
  - ⑤その他 社会保険、労働保険加入
6. 採用予定日 応相談
7. 応募資格
  - ①大型自動車第二種免許を所有している方
  - ②大型バス運行の実務経験が3年以上の方
  - ③心身ともに健康な方
  - ④金沢市近郊に居住、または採用後に居住可能な方
8. 提出書類
  - ①履歴書 1通（3ヶ月以内の写真貼付、所有する資格を明記）
  - ②自動車免許証のコピー 1部
  - ③運転記録証明書（3年間） 1通
  - ④その他所有する資格証の写し
9. 応募締切日 随時書類選考及び面接を行い、採用者が決まり次第締切りとします
10. 応募書類の提出先及び問い合わせ先  
〒920-1392 石川県金沢市末町10-5-1  
学校法人金沢学院大学 財務部（人事）横川  
電話／076-229-8838  
e-mail／jinji@kanazawa-gu.ac.jp  
※応募書類は、封筒等の表に「車両スタッフ応募書類在中」と朱書のうえ、簡易書留またはレターパック等、郵送記録が残る方法で郵送して下さい。
11. その他
  - ①提出書類は原則として返却いたしませんので、ご了承ください。
  - ②応募者の個人情報、採用選考の目的以外に使用いたしません。
  - ③面談及び面接時の交通費については、応募者負担となります。